

## **КОРИСНИЧКО УПУТСТВО ЗА ЕЛЕКТРОНСКО ПОДНОШЕЊЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ НА ПАУШАЛНИ ПРИХОД ОД САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ОБРАСЦУ ППДГ-1Р**

Ово корисничко упутство намењено је обвезницима пореза на приходе од самосталне делатности који порез и доприносе плаћају по решењу надлежног пореског органа на паушално утврђен приход, у складу са чланом 40. - 42. Закона о порезу на доходак грађана („Службени гласник РС”, бр. 24/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 62/06, 65/06 – исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 – одлука УС, 93/12, 114/12 – одлука УС, 47/13, 48/13 – исправка, 108/13, 57/14, 68/14 – др. закон, 112/15 и 113/17 – у даљем тексту: ЗПДГ).

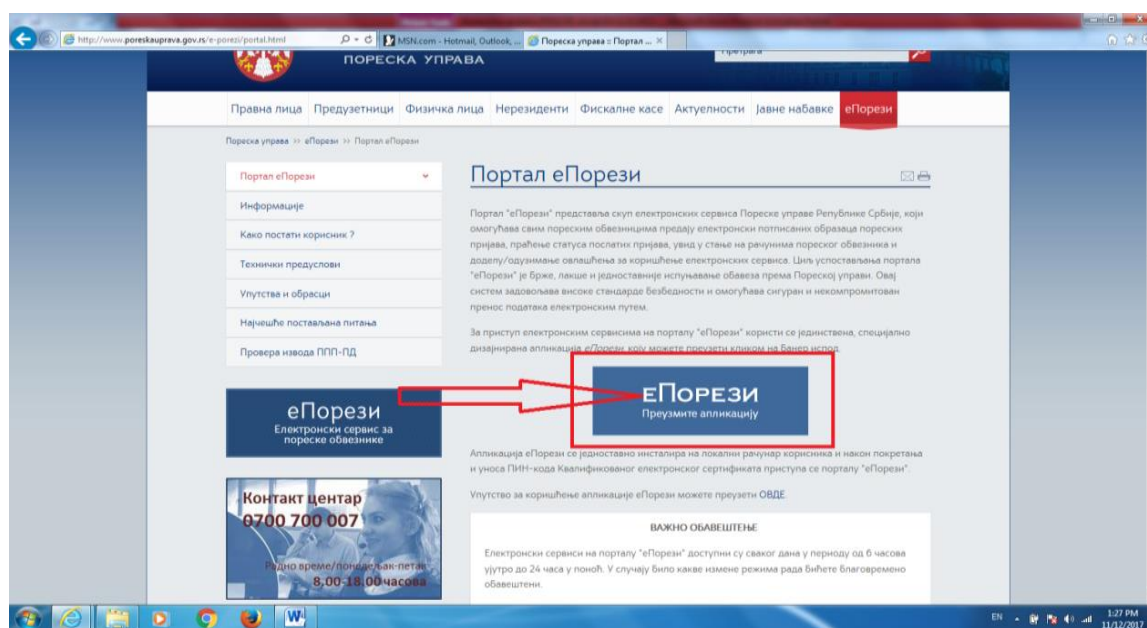
Од **01.01.2018.** године Образац ППДГ-1Р – Пореска пријава за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање на паушални приход од самосталне делатности (у даљем тексту: Образац ППДГ-1Р) подноси се у електронском облику преко портала Пореске управе.

### **Електронско подношење пријаве преко портала Пореске управе**

Ако пореска пријава која је поднета у електронском облику, садржи недостатке у погледу формалне исправности Пореска управа, у електронском облику, доставља подносиоцу пријаве обавештење које садржи информацију о формалним недостацима. По добијању обавештења подносилац пријаве је дужан да отклони идентификоване недостатке и поднесе тако исправљену пореску пријаву. Исправљена пореска пријава не сматра се измењеном пореском пријавом.

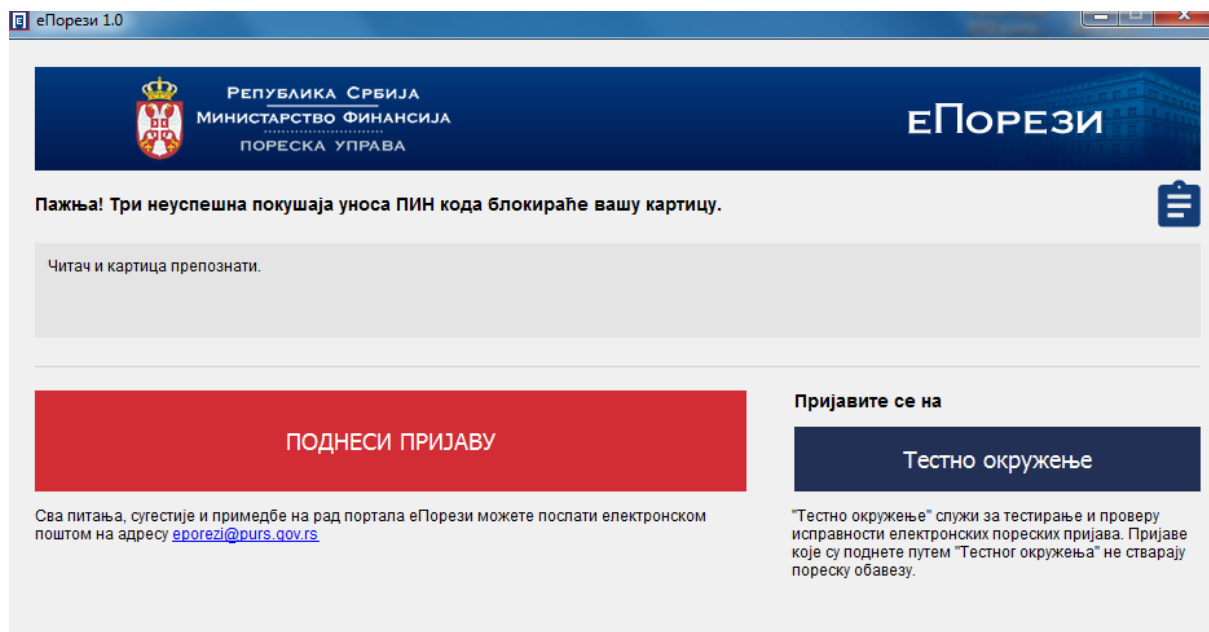
Пореска пријава сматра се поднетом када Пореска управа потврди формалну тачност исказаних података, додели број пријаве и у електронском облику о томе достави обавештење подносиоцу пореске пријаве.

За подношење пореске пријаве у електронском облику потребно је да се са сајта Пореске управе, преузме Апликација за електронско подношење пореских пријава - **еПорези** (слика 1).



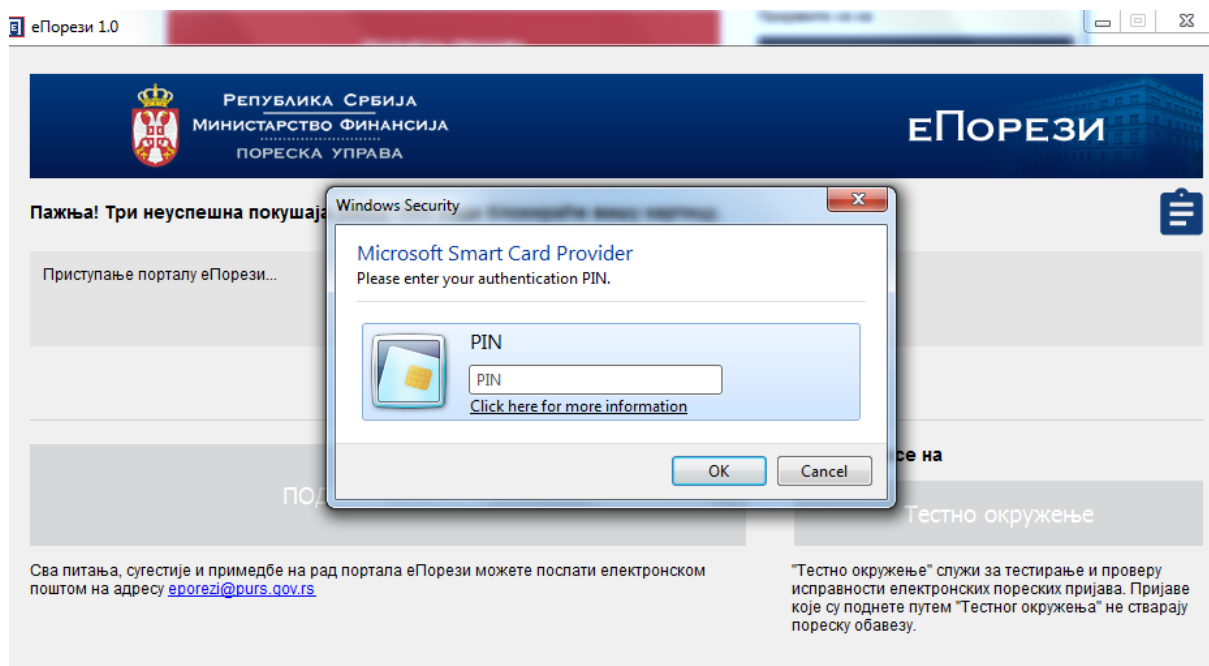
слика 1

Покретањем корисничке апликације **еПорези** омогућено је подношење пореске пријаве на продукционом окружењу кликом на поље **"Поднеси пријаву"**. Такође је омогућено и тестирање начина подношења пријаве кликом на поље **"Тестно окружење"**. Пријаве поднете на тестном окружењу нису основ за утврђивање пореске обавезе обвезника (слика 2).



слика 2

Подносилац пријаве мора поседовати квалификовани дигитални сертификат. Кликот на поље **"Поднеси пријаву"** отвара се прозор за унос ПИН кода подносиоца пријаве (слика 3).



слика 3

Након ове акције на екрану се појављују подаци о ПИБ/ЈМБГ, називу пореског обвезника и овлашћењу за подношење пријаве ("у своје име", "законски заступник" или "порески пуномоћник").

Ако је подносилац пријаве овлашћен за подношење пореске пријаве у име и за рачун више пореских обвезника, акцијом **"Изабери"** бира обвезника за којег подноси пореску пријаву (слика 4).

Избор пријаве	Упит стања	Пренос овлашћења	Изабери пореског обвезника	
<input type="text"/>		Претрага по ПИБ-у >		
	ПИБ/ЈМБГ	Назив пореског обвезника	Овлашћење	
1.	105448634	ТЕСТИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПРИЈАВЕ	Порески пуномоћник	Изабери
2.	111111111111	Петар Петровић	У своје име	Изабери

слика 4

На екрану се појављује списак пореских пријава које се могу поднети преко портала Пореске управе у електронском облику. Бира се пореска пријава ППДГ-1Р - у даљем тексту: Образац ППДГ-1Р (слика 5).

>	ПП ОАЕЛ (Пореска пријава о обрачуну акцизе на електричну енергију за крајњу потрошњу)	ИЗАБЕРИ
>	ППДГ-1С (Пореска пријава за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање самоопорезивањем на приходе од самосталне делатности)	ИЗАБЕРИ
>	ППДГ-1Р (Пореска пријава за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за паушални приход од самосталне делатности)	ИЗАБЕРИ
>	ППИ-3 (Пореска пријава за утврђивање пореза на наслеђе и поклон)	ИЗАБЕРИ

слика 5

Након избора Обрасца ППДГ-1Р на екрану се отвара форма за преглед постојећих пореских пријава ППДГ-1Р и унос нових пореских пријава ППДГ-1Р. Постојеће пријаве је могуће претраживати по више критеријума, при чему су за сваку пријаву приказани следећи подаци: идентификациони број пријаве, врста пријаве, основ за пријаву, врста пореске обавезе, затим подаци у вези са изменом пријаве, порески период за који се пријава подноси, датум подношења пријаве и статус пријаве.

Такође су омогућене и акције:

**"Освежи из архиве пријава"** која се бира код покретања апликације, након уласка пријаве у систем, као и пре сваког одјављивања из система.

"Измени" – за измену података у селектованој пријави.

"Статус" - за освежавање приказа прелазних статуса пријава које су потписане и поднете.

"Отвори" - за приказ изабране пријаве (слика 6).

"Обавештење" - за штампање потврде о поднетој пријави.

Постојеће пријаве										Освежи из архиве пријава
Ид.	1.1	1.1а	1.1б	1.5	1.5а	1.2 Порески период		Датум подношења	Статус	
	1	2	3	0		10/01/2018	31/12/2018		У припреми	Измени
				0					У припреми	Измени
1593488703	1	2	6	0		01/01/2018	31/01/2018	2018-01-23 21:21:22.0	Поднета	Статус Отвори Обавештење
1563691767	1	2	3	0		18/12/2017	31/12/2018	2018-01-10 11:21:14.0	Поднета	Статус Отвори Обавештење

слика 6

Пријава ППДГ-1Р може имати један од следећих статуса:

"У припреми" – пријава коју порески обвезник није потписао и поднео, односно коју још увек није попунио свим потребним подацима. Пријаву у овом статусу порески обвезник може обрисати без последица по књижење пореске обавезе.

"Предата" – пријава коју је порески обвезник потписао и поднео, а која још увек није обрађена од стране Пореске управе. Ово је прелазни статус у коме се пријава налази док се врши њена обрада од стране Пореске управе.

"Поднета" – пријава коју је порески обвезник потписао и поднео, и која је обрађена од стране Пореске управе.

"Одбијена" – пријава коју је порески обвезник потписао и поднео, а Пореска управа обрадом података из пријаве установила да садржи математичке нетачности и формалне неисправности. Ово је коначни статус пријаве.

"Сторнирана" – када Пореска управа сторнира пријаву која има статус "Поднета" или када порески обвезник поднесе измењену пореску пријаву којом мења првобитно поднету пријаву.

Унос података у пријаву могуће је вршити на два начина и то:

- акцијом "Текстуални унос" након чега се на екрану добија форма пријаве за унос сваког појединачног податка или
- акцијом "XML унос" када се врши унос података путем "XML" шеме која је припремљена ван портала Пореске управе, у информационом или рачуноводственом систему пореског обвезника, односно подносиоца пријаве (слика 7).

105448634 ТЕСТИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПРИЈАВЕ

ППДГ-1Р Нова пријава: Текстуални унос XML унос

слика 7

Одабиром акције "Текстуални унос" добија се форма за унос података у Образац ППДГ-1Р (слика 8) и то:

Део 1. **Подаци о пријави**, у који се уноси:

105448634 ТЕСТИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПРИЈАВЕ

Избор пријаве Упит стања Уверења Пренос овлашћења Изабери пореског обвезника

Пријава Прилози Изађи

**1. ПОДАЦИ О ПРИЈАВИ**

1.1 Врста пријаве <input type="text" value="-"/>	1.1a Основ за пријаву <input type="text" value="-"/>	1.2 Порески период од до <input type="text"/>	
	1.1b Врста пореске обавезе <input type="text" value="-"/>	1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве <input type="text"/>	1.4 Датум подношења пријаве <input type="text" value="18/01/2018"/>
1.5 Измена пријаве <input type="text" value="-"/>	1.5a Идентификациони број пријаве <input type="text"/>		

слика 8

**1.1 Врста пријаве** - ознака једне од наведених врста пријава:

**ознака 1** - општа пријава коју подноси порески обвезник у периоду доспелости за подношење пореске пријаве у складу са Законом, односно Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС", бр. 80/02,... 108/16 - у даљем тексту: ЗПППА);

**ознака 3** - пријава по члану 182б ЗПППА коју подноси порески обвезник након истека рока доспелости за подношење пореске пријаве прописаног Законом, односно ЗПППА;

**ознака 6** - пријава по члану 39. ЗПППА коју подноси порески обвезник коме је актом Пореске управе одобрено продужење рока подношења пријаве из оправданих разлога (болест, одсуствовање из земље, несрећни случај, елементарна непогода већих размера и сл.) док ти разлози не престану, а најдуже за шест месеци од дана истека законског рока за подношење пријаве.

**1.1a Основ за пријаву** - ознака једног од наведених основа за подношење пријаве, и то:

**ознака 2** - почетак обављања самосталне делатности;

**ознака 3** - престанак обављања самосталне делатности;

**ознака 4** - прекид обављања самосталне делатности;

**ознака 6** - прелазак из паушалног опорезивања у опорезивање на стварни приход;

**ознака 7** - промена основа осигурања;  
**ознака 16** - наставак обављања самосталне делатности након прекида обављања делатности;  
**ознака 17** - прелазак из опорезивања на стварни приход у паушално опорезивање;  
**ознака 18** - наставак плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање (у даљем тексту: доприноси) у периоду прекида обављања самосталне делатности;  
**ознака 19** - обављање делатности преко овлашћеног пословође за време остваривања накнаде зараде због породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета;  
**ознака 20** - промена власника радње;  
**ознака 21** - наставак обављања самосталне делатности након престанка обављања делатности преко овлашћеног пословође;  
**ознака 22** - промена седишта радње;  
**ознака 23** - престанак плаћања доприноса у периоду прекида обављања самосталне делатности;  
**ознака 24** - измена обима пословања, односно промета и других услова од утицаја на висину пореске обавезе код паушалног опорезивања.

**1.16 Врста пореске обавезе** - ознака једне од врста обавеза по основу пореза, односно пореза и доприноса на паушално утврђени приход од самосталне делатности (у даљем тексту: пореска обавеза), и то:

**ознака 1** - коначна пореска обавеза за претходни порески период;  
**ознака 3** - аконтација пореске обавезе за текући порески период;  
**ознака 4** - коначна пореска обавеза за текући порески период;  
**ознака 5** - измена аконтације пореске обавезе за текући порески период;  
**ознака 6** - укупно задужење за претходни порески период.

**1.2 Порески период од-до** - порески период за који се подноси пореска пријава.

**1.3 Датум доспелости за подношење пријаве** - дан, месец и година доспелости рока за подношење пореске пријаве прописаног Законом, односно ЗПППА.

**1.4 Датум подношења пријаве** - дан, месец и година подношења пореске пријаве.

**1.5 Измена/Сторно пријаве** - ознака:

**ознака 1** - измењена пореска пријава по члану 40. ЗПППА;  
**ознака 9** - сторнирање пријаве. Сторнирање пријаве може да изврши порески инспектор по захтеву пореског обвезника или по службеној дужности у поступку пореске контроле. Дакле, обвезник не може преко портала Пореске управе да поднесе пријаву у којој је у пољу 1.5 унета ознака 9.

**1.5а Идентификациони број пријаве** која се мења по члану 40. ЗПППА, односно број пореске пријаве коју уноси порески инспектор у поступку пореске контроле када по захтеву обвезника или по службеној дужности врши сторнирање пријаве.

Након логовања са дигиталним сертификатом на портал Пореске управе и избора пореског обвезника за којег се подноси Образац ППДГ-1Р аутоматски се уносе подаци у део 2. **Подаци о пореском обвезнику**, и то:

- 2.1 Порески идентификациони број (ПИБ) пореског обвезника;
- 2.2 Име и презиме пореског обвезника;
- 2.3 ЈМБГ/ЕБС јединствени матични број грађана, односно евиденциони број за странце.
- 2.4 Општина пребивалишта/боравишта пореског обвезника,
- 2.5 Адреса пребивалишта/боравишта пореског обвезника (место, улица и број);

Подносилац пријаве уноси податак у пољу **2.6 Увећани стаж осигурања** избором једне од ознака, и то:

- ознака 0 - без увећаног стажа осигурања;
- ознака 1 - увећани стаж осигурања 12/14;
- ознака 2 - увећани стаж осигурања 12/15;
- ознака 3 - увећани стаж осигурања 12/16;
- ознака 4 - увећани стаж осигурања 12/18.

У део 3. **Подаци за утврђивање обавезе плаћања доприноса** уноси се:

**3.1 Основ осигурања и период осигурања** избором одговарајуће ознаке, и то:

- ознака 1 - обављање самосталне делатности као основне делатности,
- ознака 2 - обављање самосталне делатности и радни однос (запослени/оснивач, односно члан који је засновао радни однос у привредном друштву чији је оснивач, односно члан),
- ознака 3 - обављање самосталне делатности и оснивач/члан у привредном друштву у коме ради без заснивања радног односа,
- ознака 5 - обављање самосталне делатности и корисник пензије,
- ознака 6 - осигураници који нису обвезници доприноса (споразум о социјалном осигурању и др.);

Након уноса података у поље 3.1 бира се акција "**Сачувај**" (слика 9).

**3.2 Обављање делатности преко овлашћеног пословође** - уноси се период обављања делатности преко овлашћеног пословође за време остваривања накнаде зараде због породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета у години за коју се утврђује пореска обавеза (слика 9).

3. ПОДАЦИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ОБАВЕЗЕ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

3.1 Основ осигурања и период осигурања  
Унос нових података

1. Р.бр.  2. Основ осигурања  ? 3. Период од  4. Период до  **Сачувај**

дд/мм/гггг дд/мм/гггг

Унос новог Основа осигурања и период осигурања се врши попуњавањем форме и кликом на дугме **Сачувај**

3.2 Обављање делатности преко овлашћеног пословође  
Унос нових података

1. Р.бр.  3. Период од  4. Период до  **Сачувај**

дд/мм/гггг дд/мм/гггг

Унесите ново Обављање делатности преко овлашћеног пословође ред попуњавањем форме изнад и кликом на зелено дугме са ознаком **Сачувај**

слика 9

У Образац ППДГ-1Р, део 4. **Подаци о радњи**, аутоматски се, након логовања са дигиталним сертификатом и избора пореског обвезника, уносе следећи подаци:

**4.1 Матични број** - матични број радње;

**4.2 Пословно име** - пословно име;

**4.3 Скраћено пословно име** - скраћено пословно име;

**4.4 Општина седишта**

**4.5 Адреса седишта** - место, улица, број седишта радње;

У део 5. **Подаци о делатности**, у поље **5.1 Претежна делатност** аутоматски се уноси шифра и назив делатности уписане у регистар код надлежног органа, а подносилац пријаве у поље **5.2 Остале делатности** уноси шифру и назив делатности коју обавља порески обвезник (слика 10).

## 5. ПОДАЦИ О ДЕЛАТНОСТИ



5.1 Претежна делатност

6201 Рачунарско програмирање

5.2 Остале делатности

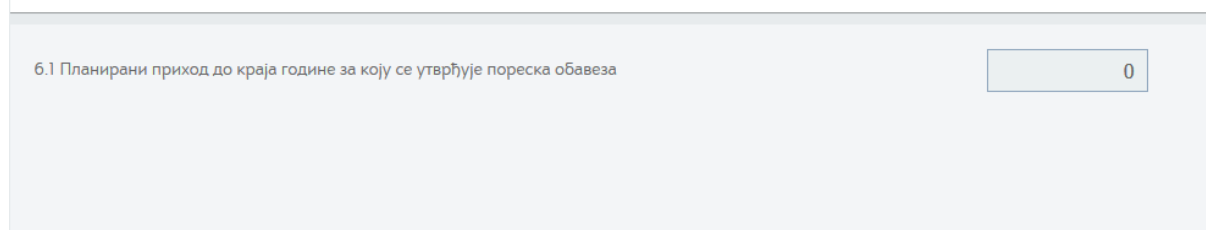
-

слика 10

У Образац ППДГ-1Р, део 6. **Подаци о приходима**, уноси се:

**6.1 Планирани приход до краја године за коју се утврђује пореска обавеза**, ако је у пољу **1.1 Основ за пријаву** наведена: ознака 2 - почетак обављања самосталне делатности, ознака 16 - наставак обављања самосталне делатности након прекида обављања делатности, 17 - прелазак из опорезивања на стварни приход у паушално опорезивање, ознака 20 - промена власника радње (у пријави коју подноси нови власник радње), ознака 24 - измена обима пословања, односно промета и других услова од утицаја на висину пореске обавезе код паушалног опорезивања (слика 11).

## 6. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА



6.1 Планирани приход до краја године за коју се утврђује пореска обавеза

0

слика 11

У Образац ППДГ-1Р, део 7. **Посебни подаци**, уноси се:

**7.1 Обављање делатности изван пословних простора** - ознака „да” или ознака „не” зависно да ли обвезник обавља делатност изван пословних простора и то на киоску, приколици или сличном објекту на пијацама, улицама, трговима и другим јавним површинама;

**7.2 Број запослених радника** у моменту подношења пријаве;

**7.3 Површина седишта радње;**



**7.4 Радна способност предузетника - инвалидност** - ознака "да" или ознака "не" зависно да ли порески обвезник има статус особе са инвалидитетом (слика 12).

## 7. ПОСЕБНИ ПОДАЦИ

7.1 Обављање делатности изван пословних простора	Не
7.2 Број запослених радника	<input type="text"/>
7.3 Површина седишта радње	<input type="text"/>
7.4 Радна способност предузетника - инвалидност	Не

слика 12

У Образац ППДГ-1Р, део 8. **Подаци о посебним просторима - издвојеним пословним јединицама**, уносе се подаци о посебним просторима - издвојеним пословним јединицама и то за сваки посебан простор - издвојену пословну јединицу: место седишта, улица и број, површина у м<sup>2</sup> и датум уписа у регистар надлежног органа Након уноса података у део 8. бира се акција "**Сачувај**" (слика 13).

### 8. ПОДАЦИ О ПОСЕБНИМ ПРОСТОРИМА - ИЗДВОЈЕНИМ ПОСЛОВНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Издвојене пословне јединице

Унос нових података

Редни број	1. Место седишта	2. Улица и број седишта	3. Површина у m2	4. Датум уписа у регистар надлежног органа	<b>Сачувај</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

дд/мм/гггг

Унесите нови Издвојена пословна јединица ред попуњавањем форме изнад и кликом на зелено дугме са ознаком **Сачувај**

слика 13

У пореску пријаву ППДГ-1Р, део 9. **Подаци о подносиоцу пријаве**, уноси се:

**9.1 ЈМБГ подносиоца пријаве** – аутоматски се уписује податак са електронског сертификата

**9.2 Телефон контакт особе**

**9.3 Електронска пошта** на коју се достављају обавештења у вези са поднетом пријавом (слика 14).

## 9. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

9.1 ЈМБГ подносиоца пријаве

9.2 Телефон контакт особе

9.3 Електронска пошта

слика 14

У делу 10. **Напомена подносиоца пријаве** може се унети текст одређене садржине у вези са поднетом пријавом.

Након уноса података у део 1 - 10 Обрасца ППДГ-1Р, бира се акција **"Сачувај"**. Ако се не желе сачувати унети подаци бира се акција **"Изађи"** (слика 15).

10. НАПОМЕНА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сачувај

Изађи

слика 15

Када се пријава сачува могуће је додати прилоге. За подношење прилога уз пријаву потребно је да се на почетном делу екрана кликне на поље **"Прилози"** (слика 16).

Избор пријаве   Упит стања   Уверења   Пренос овлашћења   Изабери пореског обвезника

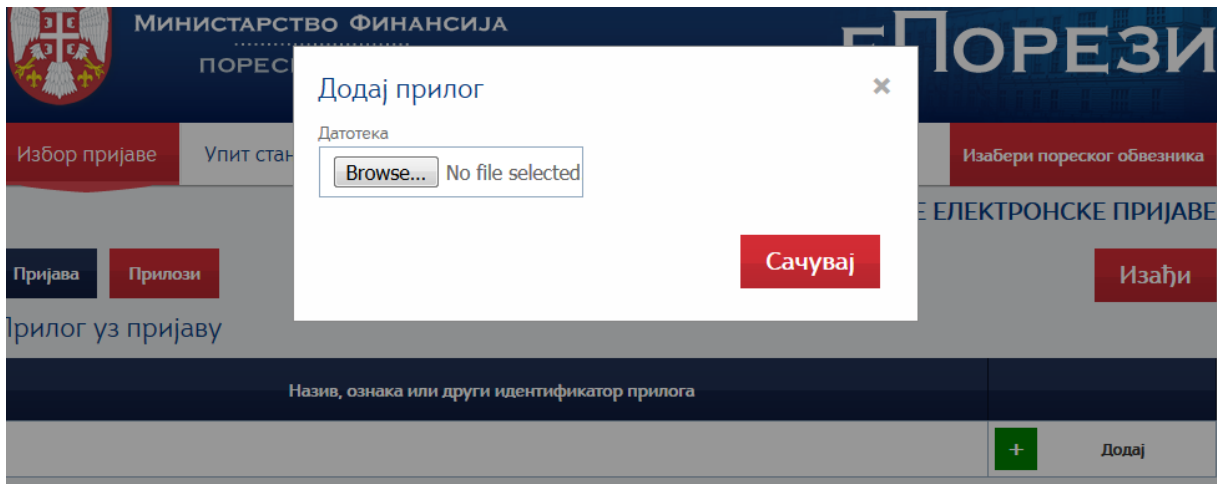
105448634 ТЕСТИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПРИЈАВЕ

Пријава   Прилози   Изађи

1. ПОДАЦИ О ПРИЈАВИ

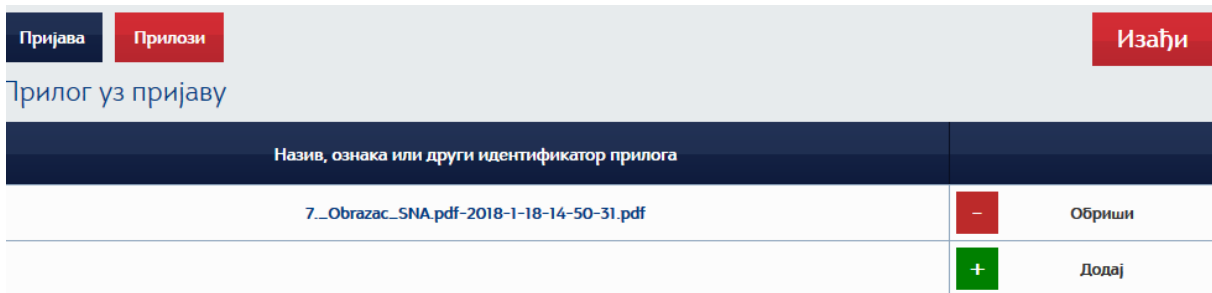
слика 16

Кликом на поље **"Прилози"** отвара се прозор за унос прилога у pdf или jpg формату. Избор прилога врши се акцијом **"Browse"** и избором документа са рачунара са којег се врши подношење Обрасца ППДГ-1Р у електронском облику (слика 17).



слика 17

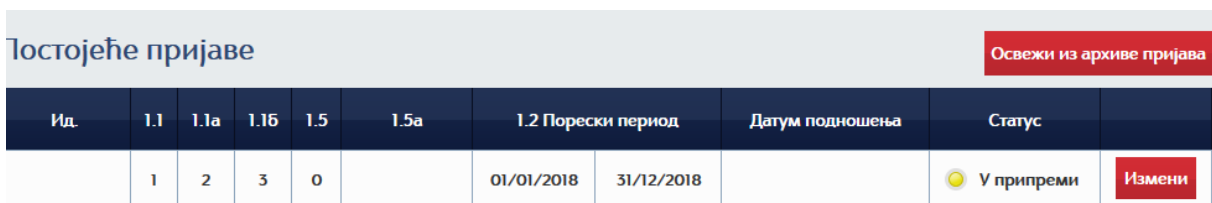
Унети прилог се може обрисати, а кликом на дугме **"Додај"** може се унети нови прилог, будући да се прилози уносе појединачно (слика 18).



слика 18

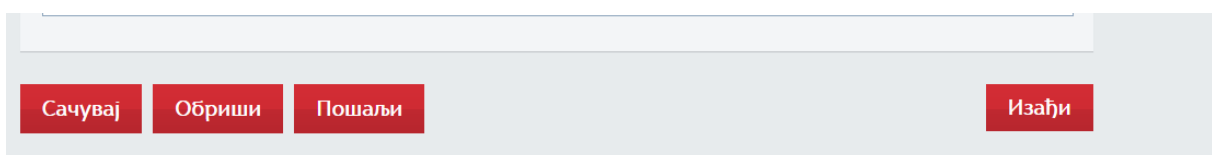
Након уноса прилога, у делу **"Постојеће пријаве"** приказују се подаци из поља 1.1, 1.1a, 1.1б, 1.5, 1.5a, 1.2, 1.4 (датум подношења пријаве) и статус пријаве **"У припреми"**.

Избором акције **"Измени"** могу се мењати унети подаци у пријави која има статус **"У припреми"** (слика 19).



слика 19

Ако се врши измена података поново се бира акција **"Сачувај"**, а омогућене су и акције: **"Обриши"**, **"Пошаљи"** и **"Изађи"** (слика 20).



слика 20

Акцијом **"Обриши"** врши се брисање пријава које имају статус **"Одбијена"** или **"У припреми"**.

Акцијом **"Пошаљи"** врши се "предаја" пријаве, којој се у систему Пореске управе додељује јединствени идентификациони број пријаве и та пријава добија статус **"Предата"** (слика 21).

Постојеће пријаве										Освежи из архиве пријава
Ид.	1.1	1.1а	1.1б	1.5	1.5а	1.2 Порески период		Датум подношења	Статус	
1586066117	1	2	3	0		01/01/2018	31/12/2018	2018-01-18 15:17:27.0	Предата	Статус Отвори

слика 21

Затим се бира акција **"Статус"** након чега се у систему Пореске управе врши аутоматска провера формалне исправности предате пријаве. Ако нема формалних неисправности пријава добија статус **"Поднета"**, а у случају да садржи формалне неисправности пријава добија статус **"Одбијена/Неисправна"**.

Кликом на поље **"Листа неисправности"** приказују се списак грешака које је идентификовао систем Пореске управе на предатој пријави. Идентификоване грешке је потребно исправити акцијом **"Измени"**, а затим поновити акције **"Сачувај"** и **"Пошаљи"**.

Када пријава добије статус **"Поднета"** потребно је освежити страницу како би се појавило дугме **"Обавештење"**. Кликом на дугме "Обавештење" добија се потврда о поднетој пореској пријави ППДГ-1Р која садржи податке о пореском обвезнику, податке о врсти и идентификационом броју пријаве као и датум подношења пријаве.

## ВЕЗА ОСНОВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ, ВРСТА ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ И ПОРЕСКОГ ПЕРИОДА ЗА КОЈИ СЕ ПРИЈАВА ПОДНОСИ

### ОЗНАКА 2 - ПОЧЕТАК ОБАВЉАЊА САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Предузетник паушалац који у току године започне обављање самосталне делатности дужан је да поднесе пореску пријаву у којој ће дати процену промета до краја прве пословне године, најкасније у року од 15 дана од дана уписа у регистар надлежног органа, односно од дана почетка обављања делатности (члан 94. став 2. Закона).

У образац ППДГ-1Р, део 1. Подаци о пријави, између осталог, се уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 2</b> (почетак обављања самосталне делатности)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација пореске обавезе за текући порески период) или <b>ознака 6</b> (укупно задужење за претходни порески период)
1.2 . Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година уписа у регистар надлежног органа, односно почетка обављања делатности у години за коју се утврђује порез, односно порез и доприноси (у даљем тексту: пореска обавеза на паушално утврђен приход од самосталне делатности)

	<b>ДО:</b> 31. децембар године за коју се утврђује пореска обавеза
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	15 дана од дана уписа у регистар надлежног органа, односно дана почетка обављања делатности.

Рок доспелости за подношење пријаве се рачуна од првог наредног дана од дана уписа у регистар, односно дана почетка обављања делатности. Ако је дан доспелости нерадни дан рок се помера на први наредни радни дан.

### ОЗНАКА 3 - ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Предузетник паушалац који у току године престане, односно прекине обављање самосталне делатности, дужан је да о томе обавести порески орган подношењем пореске пријаве у року од 30 дана од дана престанка, односно прекида обављања самосталне делатности.

У образац ППДГ-1Р, део 1. Подаци о пријави, између осталог, се уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 3</b> (престанак обављања самосталне делатности)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 1</b> (коначна пореска обавеза за претходни порески период) или <b>ознака 4</b> (коначна пореска обавеза за текући порески период)
1.2 . Порески период од	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује пореска обавеза, односно дан, месец и година почетка обављања делатности у години за коју се утврђује пореска обавеза <b>ДО:</b> дан, месец и година брисања из регистра надлежног органа у години за коју се утврђује пореска обавеза
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	30 дана од дана престанка обављања делатности

### ОЗНАКА 4 - ПРЕКИД ОБАВЉАЊА САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

У образац ППДГ-1Р, део 1. Подаци о пријави, између осталог, се уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 4</b> (прекид обављања самосталне делатности)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 1</b> (коначна пореска обавеза за претходни порески период) <b>ознака 4</b> (коначна пореска обавеза за текући порески период)
1.2 . Порески период од	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује пореска обавеза, односно дан, месец и година почетка обављања делатности у години за коју се утврђује пореска обавеза <b>ДО:</b> дан, месец и година прекида обављања делатности уписан у регистар надлежног органа у години за коју се утврђује пореска обавеза
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	30 дана од дана прекида обављања делатности

## ОЗНАКА 6 – ПРЕЛАЗАК ИЗ ПАУШАЛНОГ ОПОРЕЗИВАЊА У ОПОРЕЗИВАЊЕ НА СТВАРНИ ПРИХОД

Основ за пријаву ознаке 6 је у случају:

- утврђивања престанка разлога за паушално опорезивање и налагање вођења пословних књига решењем надлежног пореског органа (члан 42. став 5. Закона);
- промене делатности за коју је признато право на паушално опорезивање у делатност која искључује право на паушално опорезивање;
- евидентирања у систем ПДВ (члан 40. став 2. тачка 5) Закона).

Предузетник коме је утврђено право на паушално опорезивање овај начин опорезивања користи док се не утврди да су престали разлози за паушално опорезивање, односно да измењени услови искључују право на паушално опорезивање (члан 42. став 5. ЗПДГ).

Надлежни порески орган решењем налаже предузетнику вођење пословних књига од половине текуће године или од почетка наредне године (члан 42. став 6. ЗПДГ), а предузетник је дужан да поднесе:

- Образац **ППДГ-1Р** за утврђивање коначне обавезе на паушално утврђен приход;
- Образац **ППДГ-1С** за утврђивање аконтационе обавезе на стварни приход.

У образац **ППДГ-1Р**, део 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 6</b> (прелазак из паушалног опорезивања у опорезивање на стварни приход).
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 1</b> (коначна пореска обавеза за претходни порески период) или <b>ознака 4</b> (коначна пореска обавеза за текући порески период)
1.2 . Порески период	
* у случају налагања вођења пословних књига од половине текуће године	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује пореска обавеза, односно дан, месец и година почетка обављања делатности у години за коју се утврђује пореска обавеза на паушални приход. <b>ДО:</b> 30. јуни године за коју се утврђује коначна пореска обавеза на паушални приход.
* у случају налагања вођења пословних књига од почетка наредне године	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује пореска обавеза на паушални приход, односно дан, месец и година почетка обављања делатности у години за коју се утврђује пореска обавеза на паушални приход <b>ДО:</b> 31. децембар године за коју се утврђује коначна пореска обавеза на паушални приход.

У Образац **ППДГ-1С**, у делу 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 6</b> (прелазак из паушалног опорезивања у опорезивање на стварни приход).
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација за текући порески период)
1.2 . Порески период	

* у случају налагања вођења пословних књига од половине текуће године	<b>ОД:</b> 1. јули године за коју се утврђује аконтациона пореска обавеза за текућу годину <b>ДО:</b> 31. децембра године за коју се утврђује аконтациона пореска обавеза за текућу годину
* у случају налагања вођења пословних књига од почетка наредне године	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује аконтациона пореска обавеза на опорезиву добит (стварни приход) <b>ДО:</b> 31. децембар године за коју се утврђује аконтациона пореска обавеза на стварни приход.

У случају промене делатности за коју је признато право на паушално опорезивање у делатност која искључује право на паушално опорезивање, као и стицања статуса обвезника пореза на додату вредност подносе се:

- Образац **ППДГ-1Р** за утврђивање коначне обавезе на паушално утврђен приход
- Образац **ППДГ-1С** за утврђивање аконтационе обавезе на стварни приход.

У образац **ППДГ-1Р**, део 1. Подаци о пријави, између осталог, се уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 6</b> (прелазак из паушалног опорезивања у опорезивање на стварни приход)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 1</b> (коначна пореска обавеза за претходни период) или <b>ознака 4</b> (коначна пореска обавеза за текући порески период)
1.2 Порески период од до	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује пореска обавеза, односно дан, месец и година почетка обављања делатности у години за коју се утврђује пореска обавеза на паушални приход <b>ДО:</b> дан, месец и година који претходи дану, месецу и години престанка обављања делатности по основу које се утврђује порез на паушални приход, односно дану, месецу и години евидентирања обвезника у систем ПДВ.

У Образац **ППДГ-1С**, у делу 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси се:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 6</b> (прелазак из паушалног опорезивања у опорезивање на стварни приход)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација пореске обавезе за текући порески период)
1.2 Порески период од	<b>ОД:</b> дан, месец и година почетка обављања самосталне делатности за коју се утврђује аконтациона пореска обавеза на опорезиви приход. <b>ДО:</b> 31.12. године за коју се утврђује аконтациона пореска обавеза на стварни приход

## ОЗНАКА 7 - ПРОМЕНА ОСНОВА ОСИГУРАЊА

У Образац **ППДГ-1С**, у делу 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси се:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 7</b> (промена основа осигурања)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 5</b> (измена аконтације пореске обавезе за текући порески период)
1.2 Порески период од	<b>ОД:</b> дан, месец и година промене основа осигурања

	ДО: 31.12. године у којој је промењен основ осигурања, а за коју се утврђује пореска обавеза
--	--

### ОЗНАКА 16 – НАСТАВАК ОБАВЉАЊА САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ НАКОН ПРЕКИДА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

У Образац **ППДГ-1Р**, у делу 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси се:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 16</b> (наставак обављања самосталне делатности након прекида обављања делатности)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација за текући порески период) <b>ознака 6</b> (укупно задужење за претходни порески период)
1.2 Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година наставка обављања делатности у години за коју се утврђује пореска обавеза <b>ДО:</b> 31. децембар године за коју се утврђује пореска обавеза

### ОЗНАКА 17 – ПРЕЛАЗАК ИЗ ОПОРЕЗИВАЊА НА СТВАРНИ ПРИХОД У ПАУШАЛНО ОПОРЕЗИВАЊЕ

Предузетник који порез плаћа на стварни приход и води књиге по систему двојног књиговодства у складу са законом којим се уређује рачуноводство може надлежном пореском органу поднети захтев за паушално опорезивање до 30. новембра текуће године за наредну годину. Ако се предузетнику одобри паушално опорезивање дужан је да поднесе:

- Образац **ППДГ-1Р** за утврђивање аконтационе пореске обавезе на паушално утврђен приход и
- Образац **ППДГ-1С** за утврђивање коначне пореске обавезе на стварни приход.

У Образац **ППДГ 1Р**, део 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси се:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 17</b> (прелазак из опорезивања на стварни приход у паушално опорезивање)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација пореске обавезе за текући порески период) <b>ознака 6</b> (укупно задужење за претходни порески период)
1.2 Порески период	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује аконтација пореске обавезе на паушални приход <b>ДО:</b> 31.12. године за коју се утврђује аконтација пореске обавезе на паушални приход
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	У року од 15 дана од дана пријема акта надлежног пореског органа којим је одлучено о признавању права на паушално опорезивање, односно у року од 30 дана од дана подношења захтева ако надлежни порески орган у том року није решио по захтеву за паушално опорезивање



У Образац ППДГ 1С, део 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси се:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 17</b> (прелазак из опорезивања на стварни приход у паушално опорезивање)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 1</b> (коначна пореска обавеза за претходни период) или
1.2 Порески период	<b>ОД:</b> 1. јануар или дан, месец и година почетка обављања делатности године за коју се утврђује коначна пореска обавеза на стварни приход <b>ДО:</b> 31.12. године за коју се утврђује коначна пореска обавеза на стварни приход

Предузетник друго лице коме престане статус обвезника пореза на додату вредност у складу са законом којим се уређује порез на додату вредност, уз захтев за паушално опорезивање, дужан је да поднесе и пореску пријаву ППДГ-1Р у року од 15 дана од дана пријема акта надлежног пореског органа којим се потврђује брисање из евиденције ПДВ.

У Образац ППДГ 1Р, део 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси се:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 17</b> (прелазак из опорезивања на стварни приход у паушално опорезивање)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација пореске обавезе за текући порески период)
1.2 Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година преласка у паушално опорезивање <b>ДО:</b> 31.12. године за коју се утврђује аконтација пореске обавезе на паушални приход
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	у року од 15 дана од дана пријема акта надлежног пореског органа којим се потврђује брисање из евиденције ПДВ.

У Образац ППДГ 1С уноси податке за утврђивање коначне пореске обавезе на стварни приход.

### **ОЗНАКА 18 НАСТАВАК ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ У ПЕРИОДУ ПРЕКИДА ОБАВЉАЊА САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

### **ОЗНАКА 23 ПРЕСТАНАК ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА У ПЕРИОДУ ПРЕКИДА ОБАВЉАЊА САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Предузетнику који прекине обављање самосталне делатности у складу са законом, обавеза плаћања доприноса мирује у периоду у којем не обавља делатност, с тим што предузетник може наставити плаћање доприноса и у периоду у којем не обавља делатност.

У Образац ППДГ 1Р, део 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси се:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 18</b> (наставак плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање у периоду прекида обављања самосталне делатности)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација пореске обавезе за текући порески период)

	<b>ознака 6</b> (укупно задужење за претходни порески период)
1.2 Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година наставка плаћања доприноса <b>ДО:</b> дан, месец и година који претходи дану наставка обављања делатности, односно престанку плаћања доприноса у периоду прекида обављања самосталне делатности, односно 31. децембар године у којој је настављено плаћање доприноса

У случају да предузетник престане са плаћањем доприноса у периоду прекида обављања самосталне делатности дужан је да поднесе Образац ППДГ-1Р, у који, у делу 1. Подаци о пријави, између осталог уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 23</b> (престанак плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање у периоду прекида обављања самосталне делатности)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 5</b> (измена аконтације пореске обавезе за текући порески период)
1.2 Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година престанка плаћања доприноса <b>ДО:</b> 31. децембар године у којој је престанак плаћање доприноса

#### ОЗНАКА 20 - ПРОМЕНА ВЛАСНИКА РАДЊЕ

Код промене власника радње претходни власник радње подноси Образац ППДГ-1Р, у који у делу 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 20</b> (промена власника радње)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 1</b> (коначна пореска обавеза за претходни период) <b>ознака 4</b> (коначна пореска обавеза за текући порески период)
1.2. Порески период	<b>ОД:</b> 1. јануар, односно дан, месец и година почетка обављања самосталне делатности <b>ДО:</b> дан, месец и година који претходе дану, месецу и години промене власника радње

Нови власник радње такође подноси Образац ППДГ-1Р, у који у делу 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 20</b> (промена власника радње)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 3</b> (аконтација пореске обавезе за текући порески период) <b>ознака 6</b> (укупно задужење за претходни порески период)
1.2. Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година почетка обављања самосталне делатности <b>ДО:</b> 31. децембар године за коју се утврђује пореска обавеза

**ОЗНАКА 19 - ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕКО ОВЛАШЋЕНОГ ПОСЛОВОЋЕ ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА НАКНАДЕ ЗАРАДЕ ЗБОГ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА, ОДСУСТВА СА РАДА РАДИ НЕГЕ ДЕТЕТА И ОДСУСТВА СА РАДА РАДИ ПОСЕБНЕ НЕГЕ ДЕТЕТА**

**ОЗНАКА 21 - НАСТАВАК ОБАВЉАЊА САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ НАКОН ПРЕСТАНКА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ПРЕКО ОВЛАШЋЕНОГ ПОСЛОВОЋЕ**

Закључно до 30. јуна 2018. године, предузетник паушалац који наставља са обављањем делатности преко овлашћеног пословође за време остваривања накнаде зараде због породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета подноси Образац ППДГ-1Р, у којем у делу 1, Подаци о пријави, између осталог, уноси :

1.1 Врста пријаве	<b>ознака 1</b>
1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 19</b> (обављање делатности преко овлашћеног пословође за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 5</b> (измена аконтације пореске обавезе за текући порески период)
1.2. Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година почетка обављања делатности преко овлашћеног пословође <b>ДО:</b> дан, месец и година престанка обављања делатности преко овлашћеног пословође, односно 31. децембар године за коју се утврђује пореска обавеза
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	У року од 15 дана од дана почетка обављања делатности преко овлашћеног пословође
1.5 Измена пријаве	Не уноси се
1.5а Ид пријаве	Не уноси се
3.1 Основ осигурања и период осигурања	Уноси се основ и период осигурања
3.2 Обављање делатности преко овлашћеног пословође	Уноси се исти период као у пољу 1.2

Закључно до 30. јуна 2018. године, код наставка обављања самосталне делатности након престанка обављања делатности преко овлашћеног пословође за време остваривања накнаде зараде због породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета подноси се Образац ППДГ-1Р, у којем се, у делу 1. Подаци о пријави, између осталог, уноси:

1.1а Основ за пријаву	<b>ознака 21</b> (наставка обављања самосталне делатности након престанка обављања делатности преко овлашћеног пословође)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 5</b> (измена аконтације пореске обавезе за текући порески период)
1.2. Порески период	<b>ОД:</b> дан, месец и година наставка обављања делатности након престанка обављања делатности преко овлашћеног пословође <b>ДО:</b> 31. децембар године за коју се утврђује пореска обавеза
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	
1.5 Измена пријаве	Не уноси се

1.5a Ид пријаве	Не уноси се
3.1 Основ осигурања и период осигурања	Уноси се основ и период осигурања
3.2 Обављање делатности преко овлашћеног пословође	<b>Не уписује се</b>

### ОЗНАКА 22 – ПРОМЕНА СЕДИШТА РАДЊЕ

Предузетник који промени седиште радње дужан је да надлежној организацији за регистрацију привредних субјеката поднесе регистрациону пријаву промене података о седишту, а надлежна организација за регистрацију привредних субјеката доставља електронским путем Пореској управи податке о промени седишта предузетника. Дакле, код промене седишта радње обвезник не подноси Образац ППДГ-1Р.

### ОЗНАКА 24 – ИЗМЕНА ОБИМА ПОСЛОВАЊА, ОДНОСНО ПРОМЕТА И ДРУГИХ УСЛОВА ОД УТИЦАЈА НА ВИСИНУ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ КОД ПАУШАЛНОГ ОПОРЕЗИВАЊА

Предузетник који се определио за паушално опорезивање подноси пореску пријаву ППДГ-1Р за пословну годину у којој је регистрован, односно у којој је отпочео са обављањем делатности. За наредне године не подноси пријаву, осим у случају промене услова од којих зависи право на паушално опорезивање и висина утврђене пореске обавезе.

Према члану 93. став 2. ЗПДГ предузетник који порез плаћа на паушални приход, коме се у години која претходи години за коју се врши утврђивање пореза значајније измени обим пословања, односно промета и други услови од утицаја на остваривање права на паушално опорезивање и висину пореске обавезе, дужан је да поднесе пореску пријаву најкасније до **31. јануара године за коју се утврђује порез.**

Дакле, предузетник задржава статус паушално опорезованог обвезника, али је дошло до промене која утиче на висину паушалног прихода (повећао број запослених у односу на претходну годину, отворио још један пословни простор, промена шифре делатности која је у различитој групи за опорезивање по Уредби за утврђивање висине паушалног прихода и сл.)

У Образац ППДГ-1Р у делу 1 Подаци о пријави, између осталог, уноси:

1.1a Основ за пријаву	<b>ознака 24</b> (измена обима пословања, односно промета и других услова од утицаја на висину пореске обавезе код паушалног опорезивања)
1.1б Врста пореске обавезе	<b>ознака 5</b> (измена аконтације пореске обавезе за текући порески период)
1.2 . Порески период	<b>ОД:</b> 1. јануар године за коју се утврђује пореска обавеза <b>ДО:</b> 31 децембар године за коју се утврђује пореска обавеза
1.3 Датум доспелости за подношење пореске пријаве	31. јануар године за коју се утврђује пореска обавеза

Дакле, предузетник који је у 2017. години плаћао порез и доприносе на паушално утврђени приход од обављања самосталне делатности, а закључно са 31. децембром 2017. године нема измене услова и обима пословања, односно промета и

других услова од утицаја на висину пореске обавезе код паушалног опорезивања, нема обавезу да од 1. јануара 2018. године поднесе пореску пријаву ППДГ-1Р.

Ако је закључно са 31. децембром 2017. године предузетник паушалац имао измене услова и обима пословања, односно промета и других услова од утицаја на висину пореске обавезе код паушалног опорезивања, дужан је да поднесе у пореску пријаву ППДГ-1Р, која се од 1. јануара 2018. године подноси у електронском облику.

Предузетник паушалац који је основан од 1. јануара 2018. године подноси пореску пријаву ППДГ-1Р у електронском облику, у року од 15 дана од дана уписа у регистар надлежног органа, односно од датума почетка обављања делатности.

Порески инспектор, након пријема пореске пријаве, спроводи поступак контроле и у поступку контроле доноси одговарајућу врсту пореског решења.

Београд, 29.01.2018. године

ПОРЕСКА УПРАВА